

Birštono viešoji biblioteka

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus



BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

2020 m. METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021 m. balandžio 23 d.

Birštonas

I. BENDROJI DALIS

Birštono viešoji biblioteka veiklą vykdo nuo 1948 m., įstaigos kodas 300101536, Juridinių asmenų registre įregistruota 2005 m. balandžio 1 d.

Biblioteka yra teisės aktų nustatyta tvarka įsteigta Birštono savivaldybės (kodas – 111103013) biudžetinė įstaiga, veikianti informacijos sklaidos, kultūros, mokslo ir švietimo srityse ir vykdanči bibliotekų veiklą. Yra patvirtinta 16 etatų, dirba 18 darbuotojų.

Bibliotekos buveinės adresas:

S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, LT-59212 Birštonas.

Įstaigą sudaro:

1. Direktorius, vyresnysis specialistas ūkiui, vyriausiasis buhalteris, sekretorius, informacinių sistemų ir kitų skaitmeninių procesų inžinierius;
2. Paslaugų ir išteklių skyrius (užtikrina efektyvų vartotojų konsultavimą ir aptarnavimą informaciniais ištekliais, skatina skaitymą, ugdo skaitmeninį ir informacinį raštingumą, vykdo kultūrinę edukaciją, neformalųjį švietimą);
3. Padaliniai: Birštono vienkiemio, Nemajūnų, Siponių (užtikrina efektyvų aptarnaujamoms bendruomenės gyventojų konsultavimą ir aptarnavimą informaciniais ištekliais, skatina skaitymą, ugdo informacinį raštingumą).

Birštono vienkiemio padalinio adresas:

Birštono g. 14, Birštonas., LT 59219 Birštonas;

Nemajūnų padalinio adresas:

Topolių g. 1, Geležūnų k., LT 59451 Birštono savivaldybė;

Siponių padalinio adresas:

Šaltinėnų k., LT 59224 Birštono savivaldybė.

Bibliotekos veiklos sritys - dokumentų kaupimas, tvarkymas, sisteminimas, saugojimas, panauda ir viešinimas, bibliografavimas; kultūrinių ir edukacinių programų organizavimas ir kultūros plėtra; galimybės naudotis viešaisiais informacijos šaltiniais, nepaisant informacijos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, neatsižvelgiant į autorių ar užfiksuotų žinių politinę ar ideologinę orientaciją, užtikrinimas; fizinių ir juridinių asmenų lygių teisių naudotis teisės aktų nustatyta tvarka teikiamomis nemokamomis visuomenės švietimui, sociokultūrinei edukacijai, moksliniams tyrimams, asmenybės ugdymui reikalingomis paslaugomis ir informacija užtikrinimas.

Biblioteka, įgyvendindama Birštono savivaldybės strateginį veiklos planą 2018-2020 metams, Birštono savivaldybės Kultūros ir sporto puoselėjimo veiklos programą (03), siekė strateginio tikslo – išsaugoti ir puoselėti Birštono kultūrinį ir istorinį potencialą. Siekiant strateginio

tikslo, įgyvendindami programą, uždavinius, priemones, savivaldybės gyventojams bei kurorte besigydančioms, poilsiaujančioms žmonėms užtikrinome prieigą prie įvairių informacinių šaltinių, panaudodami tradicinius išteklius bei šiuolaikines technologijas, ugdėme gyventojų skaitmeninį raštingumą, skatinome skaitymą, plėtojome kultūrinę veiklą.

Bibliotekoje buvo organizuojami įvairūs renginiai: literatūros parodos, reikšmingų datų, sukakčių minėjimai, popietės vaikams, susitikimai su rašytojais ar kitais meno žmonėmis, puoselėjamos tradicijos, organizuojant vasaros skaitymus „Vasara su knyga“, Poezijos pavasario šventę.

Biblioteka įgyvendino Lietuvos kultūros tarybos finansuojamus projektus „Kūrybiška, išmani ir mobili biblioterapija“, „Kūrybiškas laisvalaikis visai šeimai“ bei projektą „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ inicijuotą Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos.

Biblioteka kiekvienam sudarė sąlygas mokytis visą gyvenimą, suteikdama nemokamą prieigą prie interneto, organizuodama skaitmeninio raštingumo mokymus, padėdama savo lankytojams tobulinti gebėjimus, gilinti žinias, dalyvaudama projekte „Prisijungusi Lietuva“.

Nuo 2017 m. biblioteka koordinuoja Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiklą, „Jaunų žmonių (nedirbančių, nesimokančių ir mokymuose nedalyvaujančių) ir kito neformalaus suaugusiųjų švietimo bei tęstinio mokymosi veiksmų plano 2017–2020 metams“ įgyvendinimą Birštono savivaldybėje.

Biblioteka teikė paslaugas, prieinamas įvairioms vartotojų grupėms. Bibliotekos paslaugomis naudojasi ne tik Birštono savivaldybės gyventojai, bet ir kurorte besigydančios, poilsiaujančios žmonės ne tik iš kitų Lietuvos savivaldybių, bet ir užsienio šalių.

Biblioteka teikė paslaugas nemokamai ir už mokestį. Mokamų paslaugas (remiantis Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijos patvirtintu mokamų paslaugų sąrašu) bei jų įkainius nustatė Birštono savivaldybės taryba 2017 m. gruodžio 22 d. Sprendimu Nr. TS-237.

Kokybiškam paslaugų teikimo užtikrinimui organizuojama šiuolaikiška, atitinkanti reikalavimus infrastruktūra.

Biblioteka finansuojama iš savivaldybės ir valstybės biudžetų. Spaudiniams ir kitiems dokumentams įsigyti skiria Lietuvos Respublikos Kultūros ministerija (valstybės biudžeto lėšos). Projektams vykdyti skiria Lietuvos kultūros taryba (valstybės biudžeto lėšos), Birštono savivaldybė.

Lėšos periodikai prenumeruoti yra skiriamos iš savivaldybės biudžeto.

Papildomas pajamas sudaro įplaukos už teikiamas mokamas paslaugas, lėšos gautos iš projektų, fizinių ir juridinių asmenų tikslinės subsidijos, fizinė parama bei kitos teisėtai įsigytos lėšos, kurios naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

Birštono viešoji biblioteka neturi kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Birštono viešosios bibliotekos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Birštono viešoji biblioteka, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, taiko apskaitos politiką, patvirtintą Direktorės įsakymu Nr. V-16 2010 m. birželio mėn. 11 d. „Dėl apskaitos vadovo tvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais). Apskaitos politika apima ūkinių

operacijų ir kitų įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku bibliotekoje atsakingas bibliotekos direktorius. Vyr. buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą, už apskaitos tvarkymą ir įforminimą, ataskaitų laiku sudarymą, pateikiamos jos pareiginiuose nuostatuose.

Už apskaitos dokumentų išrašymą laiku ir teisingai, už juose esančių duomenų teisingumą ir ūkinės operacijos teisingumą atsako asmenys, surašę ir pasirašę apskaitos dokumentus. Asmenų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus ir finansinę atskaitomybę parašų pavyzdžius yra patvirtinus bibliotekos direktorė.

Bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Pagal VSAFAS reikalavimus, buhalterinė apskaita tvarkoma rankiniu būdu, naudojant Microsoft Office Excel programą. Biblioteka naudoja apskaitos registrus, kuriuose ūkinės operacijos pateikiamos chronologine tvarka.

Bibliotekos apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos duomenis:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Bibliotekos apskaitoje visos operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Bibliotekos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- finansinės būklės ataskaita;
- veiklos rezultatų ataskaita;
- grynojo turto pokyčių ataskaita; pinigų srautų ataskaita;
- finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Biblioteka nuo 2015 m. sausio 1 d. apskaitą tvarko ir finansinėse ataskaitose sumas pateikia Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, eurai.

Pagrindiniai apskaitos principai, rengiant bibliotekos finansines ataskaitas, yra šie:

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra). Perėmimo momentu registruojamas turtas balansine verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupęs nusidėvėjimą bei nuvertėjimą (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai	140
2.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
5.	Baldai	7
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
7.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
8.	Kita biuro įranga	5
9.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iškart įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Per vienus metus gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, finansinės būklės ataskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, biblioteka įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai biblioteka įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- b) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje biblioteka turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos skirstomos į:

- finansavimo pajamas;
- pagrindinės veiklos pajamas;
- pagrindinės veiklos kitos pajamos;
- finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog biblioteka gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie bibliotekos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia bibliotekos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Bibliotekos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

1. Informacija pagal 2020 m. veiklos segmentus pateikiama 1 priede (P2). Bibliotekos pagrindinės veiklos sąnaudos priskiriamos segmentui „Poilsis, kultūra ir religija“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Skirtumas (+ padidėjo, - sumažėjo)	Struktūra (proc.)
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	235486,86	216835,13	+18651,73	76,38
Nusidėvėjimas ir amortizacijos	10632,31	11182,01	-549,70	3,45
Komunalinių paslaugų ir ryšių	14553,94	14105,28	+448,66	4,72
Komandiruočių	423,60	1032,58	-608,98	0,14
Transporto	67,10	97,90	-30,80	0,02
Kvalifikacijos kėlimo	408,00	937,50	-529,50	0,13
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	2843,87	1772,25	+1071,62	0,92
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	16841,25	6620,91	+10220,34	5,46
Socialinių išmokų	0	555,00	-555,00	0,00
Kitų paslaugų	26272,67	26293,31	-20,64	8,52
Kitos	785,55	1100,00	-314,45	0,26
Iš viso:	308315,15	280531,87	+27783,28	100

2. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 2 priede (P3).

Nematerialiojo turto amortizacija pripažinta pagrindinės veiklos sąnaudomis, kitoje veikloje nematerialusis turtas nenaudojamas. Visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro 23081,09 Eur. (programinė įranga).

Valstybės turto nėra.

3. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 3 priede (P4)

Visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikainą sudaro 130038,89 Eur. Iš jų:

Kitos mašinos ir įrengimai – 7123,15 Eur;

Baldai – 44359,04 Eur;

Kompiuterinė įranga – 27760,49 Eur;

Kita biuro įranga – 50796,21 Eur;

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta – 12504,03 Eur

Kitas ilgalaikis materialusis turtas. Šiame turte yra apskaitomas bibliotekų fondas. Per ataskaitinį laikotarpį bibliotekos fondą padidinome 24132,52 Eur (valstybės biudžeto – 22208,00 Eur, valstybės biudžeto neatlygtinai gautas – 439,72 Eur, iš kitų šaltinių – 1484,80 Eur). Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta – 2843,87 Eur.

4. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiame 4 priede (P8). Atsargos – tai ūkinio inventoriaus likutis (pjuvenų briketai – naudojami Siponių padalinio (filialo) patalpų šildymui).

5. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 5 priede (P9). Išankstiniai apmokėjimai 1870,80 Eur. Informacija apie išankstinius apmokėjimus:

Eil. Nr.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur. ct)
1.	AB Lietuvos paštas (spaudos prenumerata)	1590,11
2.	UAB Apskaitos ir audito žinios (spaudos prenumerata)	96,00
3.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumerata)	84,37
4.	Telia Lietuva AB (TEO)	4,51
5.	UAB Ignitis	28,50
6.	AB ESO	42,10
7.	AB LRT ir TV centras	2,38
8.	UAB Kesko Senukai Digital	22,83
	IŠ VISO:	1870,80

6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 6 priede (P10).

Gautinas sumas iš savivaldybės biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur. ct)
1.	Sukauptiems atostoginiams	14566,37
2.	Sukauptoms įmokoms Sodrai	238,57
3.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	0,90
	IŠ VISO:	14805,84

7. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus pateikta 7 priede (11).

Pinigų sumą 448,88 Eur sudaro nepanaudotas pervestas gyventojų 1,2 proc. pajamų mokesčio lėšos.

8. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikti 8 priede (P12), o Finansavimo sumų likučiai 8A priede.

Finansavimo sumų likučiai. Sumą iš valstybės biudžeto 190774,84 Eur sudaro: ilgalaikio turto likutinė vertė – 26337,77 Eur, kitas ilg.turtas (bibliotekos fondas) – 164437,07 Eur,. Sumą iš

savivaldybės biudžeto lėšų 668438,17 Eur sudaro: ilgalaikio turto likutinė vertė 618773,09 Eur, kitas ilg.turtas (bibliotekos fondas) – 47207,19 Eur, atsargų (granulės kūrenimui) likutis – 587,09 Eur ir išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes – 22,83 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 1847,97 Eur, iš jų: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už paslaugas – 1763,60 Eur, ateinančių laikotarpių sąnaudos – 84,37 Eur,. Iš ES ir tarptautinių organizacijų 14504,71 Eur. sudaro ilgalaikio turto likutinė vertė – 14214,11 Eur, kitas ilg.turtas (bibliotekos fondas) – 290,60 Eur ir kitų šaltinių 30911,58 Eur sumas sudaro: ilgalaikio turto likutinė vertė (Nemajūnų padalinys) – 4668,28 Eur, kitas ilg.turtas (bibliotekos fondas) – 25794,42 Eur, ir gautos bet nepanaudotos finansavimo sumos – 448,88 Eur.(2% GPM)

9. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 9 priede (17).Tiekėjams mokėtinos sumos sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur. ct)
1.	UAB Bitė Lietuva	0,90
	IŠ VISO:	0,90

Sukauptos mokėtinas sumas sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur. ct)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	14566,37
2.	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	238,57
	IŠ VISO:	14804,94

10. Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateiktos 10 priede (P21).

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – tai bibliotekoje teikiamos mokamos paslaugos (dokumentų nespaltotas, spalvotas kopijavimas, spausdinimas, skaitmeninės informacijos nuskaitymas – skenavimas). Mokamų paslaugų (remiantis Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijos patvirtintu mokamų paslaugų sąrašu) bei jų įkainius nustatė Birštono savivaldybės taryba 2017 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-237.

11. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateiktos 11 priede (P22).

12. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta 12 priede (P24).

Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti veiklą, Birštono viešosios bibliotekos finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nėra.

Direktorė



Alina Jaskūnienė

Vyr. buhalterė



Violeta Bajorienė

Birštone viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Giraus g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-12 Nr. 1
(data)

Patikimo valiuta ir tikslumas: <i>eurais</i>				
Bil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURITAS		901.722,53	869.429,40
I	Nematerialusis turtas	P03	6.431,30	6.516,35
I.1	Piltros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.578,75	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		4.852,55	6.516,35
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prekižnas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	895.291,23	862.913,05
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		635.547,58	641.376,82
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2.360,20	940,75
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		19.654,17	4.154,85
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		237.729,28	216.440,63
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURITAS			
C	TRUMPALAIKIS TURITAS		17.712,61	15.956,46
I	Atsargos	P08	587,09	638,96
I.1	Strateginės ir nebetiriamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikslinis inventoriaus		587,09	638,96
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.870,80	2.366,96
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	14.805,84	12.489,23
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Suskauptos gautinos sumos		14.805,84	12.489,23
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	448,88	461,31
	IŠ VISO TURTO:		919.435,14	885.385,86

(pažymys kitoms puslapijė)

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Gірėno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Viac sumos eilais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINIS BŪKLIS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

III. Nr.	Straiipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	904.629,30	872.896,63
I	II valstybės biudžeto		190.774,84	169.043,29
II	II savivaldybės biudžeto		668.438,17	673.014,98
III	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		14.504,71	951,82
IV	II kitų šaltinių		30.911,58	29.886,54
E	ISPAREIGOJIMAI		14.805,84	12.489,23
I	Išlaikiniai įsipareigojimai			
I.1	Išlaikiniai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Išlaikiniai atidėjimai			
I.3	Kiti išlaikiniai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		14.805,84	12.489,23
II.1	Išlaikinių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Išlaikinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	0,90	489,16
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sikauptos mokėtinios sumos	P17	14.804,94	12.000,07
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuovyrbės metodo itaka			
IV	Sikauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Finansinių metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IS VISŲ FINANSAVIMO SUMŲ, ĮISPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		919.435,14	885.385,86

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Ny. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

[Parasas]
(parasas)

Milda Jaskūnienė
(vardas ir pavardė)

Milda Bajonienė
(vardas ir pavardė)

Birštone viešoji biblioteka, 380101536, S. Dariaus ir S. Gireno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-12 Nr. 2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Bil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		308.315,15	280.531,87
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		307.529,60	279.431,87
I.1	Iš valstybės biudžeto		19.915,48	12.458,07
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		278.238,42	259.952,07
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7.218,87	2.639,40
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.156,83	4.382,33
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		785,55	1.100,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	785,55	1.100,00
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-308.315,15	-280.531,87
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-235.486,86	-216.835,13
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-10.632,31	-11.182,01
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-14.553,94	-14.105,28
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-423,60	-1.032,58
V	TRANSPORTO		-67,10	-97,90
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-408,00	-937,50
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASTYTO SUMŲ		-2.843,87	-1.772,25
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-16.841,25	-6.620,91
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			-555,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-26.272,67	-26.293,31
XIV	KITOS		-785,55	-1.100,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINIS IR INVESTITINIS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS MĖRODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS MĖRODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Dirigtorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Rip. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

Įspėjimas

(parašas)

MSOJ

(parašas)

Alina Jarkinevičė

(vardas ir pavardė)

Viola Bajarinė

(vardas ir pavardė)

Reikšmės vidujej kabineta, 300101536, S. Dainius ir S. Girdas g. 12, Vilniaus m., Našvilio msk
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. patikslintųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, iki nurodyta kitai)

Patvirtina
 ID: -2147403061
 D/L: 2021-03-12 08:45:42

GRUODIO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-14 Nr. 3
 (dant)

Eil. Nr.	Straipsniai	Puslapis Nr.	Turto likvidavimas ir kitos reikšmės					Pateiktas vertės ir tikslumas: eurai	
			Darbo likvidavimas	Turto vertės reikšmės	Kiti reikšmės	Neatitiktis patikrinimo metams	Suapustas patikrinimo metams	II viso	III viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likvidavimas likvidavimo patikrinimo dieną								
2	Pasiekto likvidavimo turto iš kito viešojo sektoriaus subjektų įstaigų		X		X				
3	Pasiekto arba pasiekto likvidavimo turto kitiems subjektams įstaigų		X		X				
4	Kito reikšmės patikrinimo (suaugėjimo) suma		X	X		X	0,00		
5	Kiti sukurtyti reikšmės		X	X		X			
6	Kiti sukurtyti reikšmės		X	X		X			
7	Darbo likvidavimo (suaugėjimo) suma		X	X	X				
8	Atsargų likvidavimo (suaugėjimo) suma		X	X	X				
9	Kiti sukurtyti reikšmės		X	X	X				
10	Likvidavimas likvidavimo patikrinimo dieną								
11	Pasiekto likvidavimo turto iš kito viešojo sektoriaus subjektų įstaigų		X		X				
12	Pasiekto arba pasiekto likvidavimo turto kitiems subjektams įstaigų		X		X				
13	Kito reikšmės patikrinimo (suaugėjimo) suma		X	X		X	0,00		
14	Kiti sukurtyti reikšmės		X	X		X			
15	Kiti sukurtyti reikšmės		X	X		X			
16	Darbo likvidavimo (suaugėjimo) suma		X	X	X				
17	Atsargų likvidavimo (suaugėjimo) suma		X	X	X				
18	Kiti sukurtyti reikšmės		X	X	X				
19	Likvidavimas likvidavimo patikrinimo dieną								

X pažymėti skaitmenys laisvai papildomi.

Direktorius
 (iš viso atitiktis likvidavimo patikrinimo metu suapustas patikrinimo metu)
M. B. B. B.
 (visos sumos eurai, iki nurodyta kitai)

Alina Jankauskaitė
 (visos sumos eurai, iki nurodyta kitai)
Milda Bajoraitė
 (visos sumos eurai, iki nurodyta kitai)

Birštono viešoji biblioteka, 360101534, S. Darlaus ir S. Giršno g. 12, Birštono m., Birštono sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. patalindgusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Vienos savijos turintis, bei neįtrauktas kitam)

PINIGŲ SRAITŲ ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Straipsniai	Purtabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prieš ataskaitinio laikotarpio	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
1	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINIS VIEŠOSIOS PINIGŲ SRAITŲ		-25.418,00	0,00	-25.418,00	0,00
I	Investicijų turtas (ilgalaikis finansinis) ir biologinio turto įsigijimas		-25.418,00	0,00	-25.418,00	0,00
II	Ilgalaikio turto (ilgalaikio finansinio) ir biologinio turto netekėjimas					
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto netekėjimas					
V	Terminuotųjų indėlių (neaktyviųjų) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investiciniai veiklos nuostoliai					
C	FINANSINIS VIEŠOSIOS PINIGŲ SRAITŲ		3.210,00	0,00	3.210,00	
I	Biologinio turtas					
II	Gauti pelniai ar nuostoliai					
III	Finansinės nuostolys (nuostoliai) išskaitintiniems aktyvams					
IV	Gautas finansavimo sumos ilgalaimis ir biologiniam turtui įsigyti		3.210,00	0,00	3.210,00	
IV1	Įsigyti biologinis turtas					
IV2	Įsigyti biologinis turtas					
IV3	Įsigyti biologinis turtas					
IV4	Įsigyti biologinis turtas					
V	Grąžintos ir perdotos finansavimo sumos ilgalaimis ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti finansiniai veiklos nuostoliai					
D	VALIUTOS KORSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ ĮKŪČIUI					
I	Pilietis ir pilietis ekvivalentas sumažėjimas (sumažėjimas)		-12,43	0,00	-12,43	0,00
II	Pilietis ir pilietis ekvivalentas sumažėjimas (sumažėjimas)		461,31		461,31	
III	Pilietis ir pilietis ekvivalentas sumažėjimas (sumažėjimas)		448,88		448,88	

Birštonas
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojatus administracijos vadov.)
M. K. Kaban
 (vartojamas elektroninis parašas)

S. J. J. J.
 (parašas)
1309-
 (parašas)

Alina Jankauskaitė
 (vardas ir pavardė)
Nida Kaban
 (vardas ir pavardė)

En: **Thema** vladimír Mládek, **tematika** S. Dufková & S. Čermák g. 12, **titulky** aut. Mládek aut.
200 M. ČERMÁKOVÁ D. postřehy na **PRÁVNÍKŮV ATENEA** J. HAVELKA
(Vše směřuje k tomu, aby se neztratilo téma)

Publication
ID: -2147403061
D/L: 2021-08-12 08:45:42

P2 Interacting with a computer

ATTACANTIDIALETTADINFORMACIA PAGAL VENTOSISERVIUS

[illegible]

Vyr. buhalterė *Reda*
Violeta Bajoriene

paid to Gary

PABLO ATASCATU DILABORANTINO EN LA FALGA DEL CEMENTO

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorienė

¿puedo
¿quiero

32 **Neurology**[illegible]

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorienė

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Gireno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, balansinė vertė:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
23.081,09	23.081,09

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebensudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Naujo nematerialiojo turto, įsigyto perduoti, balansinė vertė pagal turto grupes:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Pilėtos darbai		
2	Programinė įranga ir jos licencijos		
3	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
4	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
5	Nebaigti projektai		
6	Kitas nematerialusis turtas		
7	Šio viso		

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė atidavimo momentu buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų sumą, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorienė

Likutinė vertė

[illegible]

Part Number
ID: 3147403061
EOL: 2021-03-12 00:45

Background

IL CALCOLO MATERIALE OTTIEDE I BALANCI DI VALORI PER ATTRAVERSO LA MISURAZIONE

[illegible]

Vyr. buhalterė
Violeta Bajonienė

Συμπέρασμα Η παρούσα μελέτη έδειξε ότι η χρήση του συστήματος με τη βοήθεια του εκπαιδευτή είναι καλύτερη από τη χρήση του συστήματος χωρίς την βοήθεια του εκπαιδευτή.

Wydawca: Wydawnictwo Literackie, 30-061 Kraków, ul. Długa 12, tel. 012 255 50 00, e-mail: wydawnictwo@wydawnictwo.pl
2020 R. CENNIKOWO 21. pobrażony w ramach KRAJOWEGO ARCHIWU KRAJOWEGO
(Wszystkie prawa zastrzeżone, nie wolno kopiować)

ID: 2147483661
DOI: 2021-01-12 00:45
File:

Two-bottle water-tightness test

KZ Nr	Bredjehet	Zand	Fretahet		Industrieaktivitetes te AME masehtah	Waldhah-mashtah hahshah verjehsh	Waldhah te fretahsh	Tehshahsh peshahsh	Waldhah mashtah hahshah verjehsh	Bashah te hahshah fretahsh	Waldhah mashtahsh hahshah verjehsh	Waldhah mashtahsh hahshah verjehsh	Bredjehet
			Qyshahsh	AM									
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	4	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3	5	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
4	6	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5	7	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
6	8	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
7	9	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
8	10	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
9	11	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
10	12	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
11	13	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
12	14	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
13	15	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
14	16	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
15	17	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
16	18	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
17	19	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
18	20	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
19	21	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
20	22	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
21	23	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
22	24	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
23	25	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
24	26	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
25	27	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
26	28	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
27	29	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
28	30	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
29	31	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
30	32	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
31	33	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
32	34	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
33	35	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46
34	36	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
35	37	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
36	38	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
37	39	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
38	40	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
39	41	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
40	42	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
41	43	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
42	44	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55
43	45	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
44	46	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57
45	47	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58
46	48	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59
47	49	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
48	50	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
49	51	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62
50	52	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63
51	53	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
52	54	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65
53	55	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
54	56	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67
55	57	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
56	58	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69
57	59	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
58	60	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
59	61	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
60	62	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73
61	63	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
62	64	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
63	65	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76
64	66	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77
65	67	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78
66	68	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79
67	69	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
68	70	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81
69	71	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82
70	72	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83
71	73	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84
72	74	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85
73	75	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86
74	76	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87
75	77	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88
76	78	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89
77	79	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
78	80	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
79	81	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92
80	82	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93
81	83	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94
82	84	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95
83	85	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
84	86	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97
85	87	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98
86	88	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99
87	89	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
88	90	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101
89	91	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102
90	92	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103
91	93	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104
92	94	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105
93	95	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106
94	96	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107
95	97	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108
96	98	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109
97	99	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
98	100	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111
99	101	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112
100	102	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113
101	103	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114
102	104	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115
103	105	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116
104	106	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117
105	107	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118
106	108	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119
107	109	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120
108	110	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121
109	111	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122
110	112	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123
111	113	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124
112	114	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125
113	115	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126
114	116	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127
115	117	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128
116	118	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	12

X polski strażnik hotelu wapiński,
• Kto dzisiaj niechże nie zabierze nas do podziemia.

Vyr. buhalterė
Violeta Bajonienė

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
130.038,89	128.608,86

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Dalis žemės ir pastatų įprastinėje veikloje yra nenaudojami ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Tokio turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendroji vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorienė *MB*

4 priedas

Reikšmės skelbiama Mėlyna, 300101536, S. Darsono ir S. Giedos g. 12, Reikšmės m., Reikšmės sav.
2020 M. GRUODYJO 31 D. patalpinimų nuomą FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIAMS
(Visos sumos eurais, iki nurodyto kitojo)

Pavadinimas
ID: -2147402061
17/1: 2021-03-12 08:45:42

180 Atsargos
ATSAUGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITŲ LAIKOTARPIĄ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginis ir nustatytas atlygis	Madingas, laisvas ir kitas turimas	Nėšioje grąžinti grąžinti ir nėšioje vėlybi atlygis		Pegautas grąžinti ir atlygis, atlygis atlygis		Išgautas materialinis ir išgautas turimas, atlygis atlygis	Iš viso
				5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje		638,96						638,96
2	Išgautas atlygis per atskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		32,694,18						32,694,18
2.1	Išgautas atlygis per atskaitinį laikotarpį		24,966,08						24,966,08
2.2	Išgautas atlygis per atskaitinį laikotarpį		7,712,10						7,712,10
3	Atsargų nuvertėjimas per atskaitinį laikotarpį		-16,896,76						-16,896,76
3.1	Pasikeitimas								
3.2	Pasikeitimas (pakeičijimas)		-10,328,39						-10,328,39
3.3	Sumažėjimas vertė		-4,568,37						-4,568,37
3.4	Kiti pasikeitimai								
4	Pasikeitimas (4.1-4.2)		-15,853,29						-15,853,29
5	Atsargų įsigijimo vertė kitų pokyčių								
6	Atsargų įsigijimo vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje		587,09						587,09
7	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nuvertėjimas atlygis atskaitinio laikotarpio pradžioje								
9	Atsargų nuvertėjimas per atskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje								
11	Per atskaitinį laikotarpį parduoti, pakeičyti (pakeičijimai), atlygis ir nuvertėjimas atlygis atlygis								
11.1	Pasikeitimas								
11.2	Pasikeitimas (pakeičijimas)								
11.3	Sumažėjimas vertė								
12	Nuvertėjimas per atskaitinį laikotarpį (4.1-4.2)								
13	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje								
14	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje								
15	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje		587,09						587,09
16	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje		638,96						638,96

* Reikšmės sumos turi būti detalizuojamos atskaitinio laikotarpio mėsos taksais.

Vyr. buhalterė
Violeta Bajartienė

5 pildas

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Gireno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147403061

D/L: 2021-03-12 08:45:42

P9 Bankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE ŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

eil. Nr.	Stripsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Bankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.870,80	2.366,96
1.1	Bankstiniai apmokėjimai tiektėjams	1.786,43	2.282,59
1.2	Bankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Bankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Bankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Bankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti bankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	84,37	84,37
2	Bankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Bankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.870,80	2.366,96

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorišė MBog-

6 pildos

Birūnų viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Birūnų m., Birūnų sav.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė
ID: -2147403061
DL: 2021-03-12 08:45:42

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Ril. Nr.	Straipsniai	Paskutinė statistinė laikotarpio suma		Paskutinė praėjusio statistinio laikotarpio suma			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuojamų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuojamų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvoka, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	14,805,84	14,805,84		12,489,23	12,489,23	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, pardavimą, nuomos, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už pardavimą prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už sutaktines paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už pardavimą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už kofidavimą turtą, būdas ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	14,805,84	14,805,84		12,489,23	12,489,23	
1.5.1	Iš banko	14,805,84	14,805,84		12,489,23	12,489,23	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas statistinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	14,805,84	14,805,84		12,489,23	12,489,23	

Vyr. buhalterė
Violeta Bajoriūtė

7 priedas

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę pagalbą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	448,88		461,31	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	448,88		461,31	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	448,88		461,31	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vyr. buhalterė
Violeta Bajoriene *MB*

Spriedas

Prilaukimo valdymo biudžetas, 300101536, 8. Darbas ir 8. Cėmės g. 12, Bėrmės m., Bėrmės m.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pradžios valdymo FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALUTĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (grėmų), šalties nurodymais gautų	Finansavimo sumų perėjimas*	Nuolyginiai grėmų turimai	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	18 valstybės biudžeto (šalties valstybės biudžeto dalį gauti iš Europos Sąjungos, užskaito valstybės ir tarpvalstybės organizacijų)	169.043,29	36.351,25	0,00	5.289,78			-15.915,48	
1.1	Nepaaiškinti turimi įėjimai	169.043,29	429,25	22.772,62	5.289,78			-6.760,10	
1.2	Kitiems šalties kompensuoti		35.922,00	-22.772,62				-13.155,38	
2	18 savivaldybės biudžeto (šalties savivaldybės biudžeto dalį gauti iš Europos Sąjungos, užskaito valstybės ir tarpvalstybės organizacijų)	673.014,98	271.345,00					-275.921,81	
2.1	Nepaaiškinti turimi įėjimai	673.014,98	12.233,71					-16.291,53	
2.2	Kitiems šalties kompensuoti	2.366,96	259.111,29					-259.630,28	
3	18 Europos Sąjungos, užskaito valstybės ir tarpvalstybės organizacijų (finansavimo sumų dalis turi gauti iš Europos Sąjungos, užskaito finansavimo sumų 18 valstybės ir tarpvalstybės biudžeto 125 projektams finansuoti)	951,82			20.771,76			-7.218,87	
3.1	Nepaaiškinti turimi įėjimai	951,82			20.771,76			-7.218,87	
3.2	Kitiems šalties kompensuoti		158,17	0,00	3.023,70			-4.156,83	
4	18 kitų šalties	20.425,23		-1.494,90	3.023,70			-491,33	
4.1	Nepaaiškinti turimi įėjimai	461,31	158,17	1.494,90				-1.655,50	
4.2	Kitiems šalties kompensuoti		307.880,42	0,00	28.885,34			-288.212,99	
5	18 viso finansavimo sumų	877.896,63							

* Šalties šalties finansavimo sumų perėjimas, paaiškinti ataskaitinio laikotarpio likutį turintys, valdymo kuro įkainų likutis, susijantis su finansavimo sumomis, finansavimo sumų dalis, priskaitoma kuro finansavimo pajamoms.

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorienė

8 priedo tęsinys

Bičiūnė Vaidijai Ištalytė, 300101536, S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Bičiūnė m., Bičiūnė art.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos laiką FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

P12 Finansavimo sąnaudos

Eil. Nr.	Finansavimo sąnaudos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sąnaugų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sąnaugų panaudojimo dėl įvykių, susijusių su viešųjų subjektų veikla	Finansavimo sąnaugų grąžinimas	Finansavimo sąnaugų (įgyvendinimo) patikslinimas	Kita pabaigai	
1	2	10	11	12	13	14
1	18 viešybės biudžeto (bišayras valdybės biudžeto dalį grąžina B Europos Sąjungai, atliando valdybės ir tarpinstitūčių organizacijų)					198.774,84
1.1	Nepaįgyjamas turto įsigyti					190.774,84
1.2	Kitiems ilaidams kompensuoti					0,00
2	18 savivaldybės biudžeto (bišayras savivaldybės biudžeto atpažinti dalį grąžina B Europos Sąjungai, atliando valdybės ir tarpinstitūčių organizacijų)					668.438,17
2.1	Nepaįgyjamas turto įsigyti					666.590,20
2.2	Kitiems ilaidams kompensuoti					1.847,97
3	18 Europos Sąjungai, atliando valdybės ir tarpinstitūčių organizacijų (finansavimo sąnaugų dalis kuri grąžinama B Europos Sąjungai, atpažinti finansavimo sąnaugų B valdybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					14.504,71
3.1	Nepaįgyjamas turto įsigyti					14.504,71
3.2	Kitiems ilaidams kompensuoti					38.911,58
4	18 kitų biudžetų					30.462,70
4.1	Nepaįgyjamas turto įsigyti					448,88
4.2	Kitiems ilaidams kompensuoti					904.623,99
5	18 viso finansavimo sąnaugų					

Vyr. buhalterė Violeta Bajoriene

8.8 priedas

Birštono viešoji biblioteka, 300161536, S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Birštono m., Birštono sav.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. patalpusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Všos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (šalynus valstybės biudžeto asignavimų dalį gaunanti Europos Sąjunga, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		169.043,29	169.043,29		190.774,84	190.774,84
2	Iš savivaldybės biudžeto (šalynus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gaunanti Europos Sąjunga, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		673.014,98	673.014,98		668.438,17	668.438,17
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, nepaisant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		951,82	951,82		14.504,71	14.504,71
4	Iš kitų šaltinių		29.886,54	29.886,54		30.911,58	30.911,58
5	Iš viso		872.896,63	872.896,63		904.629,30	904.629,30

Vyr. buhalterė
Violeta Bajartienė

9 priedas

Birštono viešoji Miesto valdžia, 390101536, S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Birštono m., Birštono r. m. t. sav.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

P17 Trumpalaikės mokėtinios sumos

INFORMACIJA APIE KAIKURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio suma			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio suma		
		3	4	5	6	7	8
1	2						
1	Mokėtinios subalanso, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tręšimo mokėtinios sumos	0,90					
4	Sulaupytos mokėtinios sumos	14.804,94					
4.1	Sulaupytos finansavimo sąnaudų						
4.2	Sulaupytos atostoginių sąnaudų				489,16		
4.3	Kitos sulaupytos mokėtinios sumos	14.804,94			12.000,07		
4.4	Kitos sulaupytos mokėtinios sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtiniai veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti finansiniai įsipareigojimai						
5.3	Kitos mokėtinios sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	14.805,84			12.489,23		

Vyr. buhalterė
Violeta Bajartienė

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Gireno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

eil. Nr.	Straipiniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apkačiutos pagrindinės veiklos kitos pajamos	785,55	1.100,00
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	785,55	1.100,00
1.4	Kitos		
2	Pervestintos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	785,55	1.100,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vyr. buhalterė
Violeta Bajorienė 

11 priedas

Reikšmės vidutiniškai: 300101536, 8. Darbu ir S. Gėdžio g. 12, Mažeiko m., Mažeiko sav.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ KURKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Pavadinimas
ID: -2147403651
Išl: 2021-03-12 08:4

F22 Darbo užmokesčio sąrašas

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATVIRTINAMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Asmeniniai indikatoriai					Pagrindiniai indikatoriai				
		Darbo užmokesčio sąrašas		Darbo užmokesčio sąrašas			Darbo užmokesčio sąrašas				
		Valdymo darbuotojų skaičius	Pasiekimų alga	Priėmimo, priemonės, priemonės	Darbo užmokesčio sąrašas	Kitas	Valdymo darbuotojų skaičius	Pasiekimų alga	Priėmimo, priemonės, priemonės	Darbo užmokesčio sąrašas	Kitas
1	Valdymo patalpa ir valdymo patalpa	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
2	Talpa										
3	Valdymo tarnautojai										
3.1	esamųjų valdymo tarnautojų										
3.2	patalpa										
3.3	specialistai										
4	Kadrai										
5	Darbuotojai, dirbantys pagal administracines darbo sutartis	17	-186,632,88	-14,344,39		-3,591,93					
5.1	esamųjų valdymo tarnautojų	17,0	-186,632,88	-14,344,39		-3,591,93					
5.2	kiti darbuotojai	1,0	-27,528,20	-3,013,24		-1,175,10					
6	Kita										
7	Kitas	18	-213,362,11	-17,357,63		-4,767,12					
8	Kitas	X	4,126,53	209,02		64,81	X				

Vyr. buhalterė
Violeta Bajoriienė

Birštono viešoji biblioteka, 300101536, S. Dariaus ir S. Grėno g. 12, Birštono m., Birštono sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403061
D/L: 2021-03-12 08:45:42

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	12.489,23	14.805,84
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Viso	12.489,23	14.805,84

Vyr. buhalterė
Violeta Rajorienė

1209

Paketo duomenys : {ACTUAL - 2020.12 - 300101536}

Kontrolės rezultatas:

Būsena	Kontrolė	Aprašas	Lygis	Tipas	Šaltinis	Duomenų ID	Paskutinio vykdymo	Debitinis testas	Skirtumas	Leidimas nukrypti
--------	----------	---------	-------	-------	----------	------------	--------------------	------------------	-----------	-------------------

Vyr. buhalterė
Violeta Bajartienė 